



Bank Spółdzielczy w Kowalu
Spółdzielcza Grupa Bankowa

WYKAZ ZMIAN W REGULAMINACH

1. Zmiany w „Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”, które będą obowiązywać od 01 lipca 2025 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 2 pkt 28 28) karta (karta debetowa) – instrument płatniczy, identyfikujący jej wydawcę licencjonowanego i użytkownika, umożliwiający dokonywanie operacji określonych w regulaminie;	§ 2 pkt 28 28) karta (karta debetowa) – instrument płatniczy, identyfikujący jej wydawcę licencjonowanego i użytkownika, umożliwiający dokonywanie operacji określonych w regulaminie; karta wyposażona jest w funkcję zbliżeniową;	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Ujednolicenie stosowanych definicji w Banku
2.	§ 2 pkt 65 65) reklamacja – każde wystąpienie skierowane do Banku, zawierające zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank;	§ 2 pkt 65 65) reklamacja – każde wystąpienie klienta kierowane do Banku, zawierające zastrzeżenia do usług świadczonych przez Bank;	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Ujednolicenie stosowanych definicji w Banku
3.	§ 2 pkt 78 78) taryfa – taryfę prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe obowiązującą w Banku;	§ 2 pkt 78 78) taryfa – obowiązującą w Banku taryfę prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe obowiązującą w Banku;	§ 64 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Aktualizacja nazwy taryfy
4.	Dodano zapis	§ 2 pkt 89 89) urządzenie samoobsługowe – urządzenie elektroniczne, za pośrednictwem którego posiadacz rachunku może samodzielnie lub poprzez pełnomocnika dokonywać czynności określonych w regulaminie w ciężar lub na dobro rachunku; Dotychczasowe punkty 89 – 110 otrzymują odpowiednio numerację 90 - 110	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
5.	Dodano zapis	§ 2 pkt 110 110) wplatomat Banku – urządzenie działające on-line, umożliwiające wpłacanie gotówki na rachunek bankowy, do którego została wydana karta; Dotychczasowe punkty 110 – 122 otrzymują odpowiednio numerację 111 - 123	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
6.	Dodano zapis	§ 19 ust. 2 -3 i 6 2. Użytkownik może dokonać wpłaty gotówki na rachunek bankowy, do którego został wydany instrument płatniczy, we wplatomacie Banku ¹ ; identyfikacja rachunku oraz autoryzacja transakcji odbywa się poprzez numer użytkowanego instrumentu płatniczego.	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

		3. W przypadku wpłaty gotówki we wpłatomacie¹ Banku użytkownik otrzymuje potwierdzenie dokonania wpłaty na wydruku z wpłatomatu. 6. Wpłata gotówki we wpłatomacie Banku jest udostępniana na rachunku, do którego została wydana karta, niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym dniu roboczym.		
		Dotychczasowe punkty 2 – 3 otrzymują odpowiednio numerację 4 - 5		
7.	§ 50 ust. 5 5. Reklamacja klienta instytucjonalnego będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (w tym wspólnikiem spółki cywilnej lub rolnikiem) może być złożona: 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku w formie pisemnej lub ustnej do protokołu; 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z pracownikiem Banku, którego numery podane są na stronie internetowej Banku; 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby Banku lub placówki Banku; 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres do doręczeń elektronicznych podany na stronie internetowej Banku; przy czym w razie złożenia reklamacji dotyczącej transakcji dokonanej kartą w formie ustnej Bank pisemnie wezwie składającego reklamację do jej uzupełnienia poprzez złożenie podpisu na formularzu.	§ 50 ust. 5 5. Reklamacja klienta instytucjonalnego będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (w tym wspólnikiem spółki cywilnej lub rolnikiem) może być złożona: 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku na piśmie lub w formie ustnej do protokołu; 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z pracownikiem Banku, którego numery podane są na stronie internetowej Banku; 3) listownie na piśmie na adres siedziby Banku lub placówki Banku albo za pośrednictwem skrzynki elektronicznej; 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej Banku; przy czym w razie złożenia reklamacji dotyczącej transakcji dokonanej kartą w formie ustnej Bank pisemnie wezwie składającego reklamację do jej uzupełnienia poprzez złożenie podpisu na formularzu.	§ 64 pkt 1, 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana wynikająca z ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, zmiany ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej z dnia 5 sierpnia 2015 r. Zmiana redakcyjna
8.	§ 50 ust. 6 6. Reklamacje klientów instytucjonalnych niebędących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (w tym wspólnikiem spółki cywilnej lub rolnikiem) – o ile nie dotyczą transakcji dokonanych kartami – mogą być składane w formie określonej w ust. 5; jeśli reklamacje tych klientów dotyczą transakcji dokonanych kartami, wówczas mogą być złożone: 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku w formie pisemnej; 2) listownie w formie pisemnej na adres siedziby Banku lub dowolnej placówki Banku; 3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres do doręczeń elektronicznych podany na stronie internetowej Banku;	§ 50 ust. 6 6. Reklamacje klientów instytucjonalnych niebędących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (w tym wspólnikiem spółki cywilnej lub rolnikiem) – o ile nie dotyczą transakcji dokonanych kartami – mogą być składane w formie określonej w ust. 5; jeśli reklamacje tych klientów dotyczą transakcji dokonanych kartami, wówczas mogą być złożone: 1) osobiście w siedzibie Banku lub w dowolnej placówce Banku w formie pisemnej; 2) listownie na piśmie na adres siedziby Banku lub dowolnej placówki Banku albo za pośrednictwem skrzynki elektronicznej; 3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej Banku;	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana redakcyjna
9.	§ 50 ust. 8 8. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać: 1) imię i nazwisko lub nazwę składającego reklamację; 2) adres korespondencyjny; 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń klienta;	§ 50 ust. 8 8. Treść reklamacji złożonej na piśmie powinna zawierać: 1) imię i nazwisko lub nazwę składającego reklamację; 2) adres korespondencyjny; 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń klienta; 4) oczekiwany przez klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń;	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana redakcyjna

	4) oczekiwany przez klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń; 5) własnoręczny podpis składającego reklamację zgodny z zasadami reprezentacji klienta; 6) numer telefonu w przypadku wyrażania przez klienta woli otrzymania odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) - za pośrednictwem telefonu zostanie przekazane Klientowi hasło do otwarcia korespondencji.	5) podpis składającego reklamację zgodny z zasadami reprezentacji klienta; 6) numer telefonu w przypadku wyrażania przez klienta woli otrzymania odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) - za pośrednictwem telefonu zostanie przekazane Klientowi hasło do otwarcia korespondencji.		
10.	§ 50 ust. 13 13. Bank odpowiada na reklamację bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.	§ 50 ust. 13 13. Bank odpowiada na reklamację dotyczącą świadczonych przez Bank usług płatniczych bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku pozostałych reklamacji Bank odpowiada na reklamację w terminie do 30 dni od daty otrzymania reklamacji przez Bank.	§ 64 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Doprecyzowanie zapisu dotyczącego terminu odpowiedzi Banku na złożoną reklamację
11.	§ 50 ust. 14 14. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 13, termin może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych; za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się reklamacje dotyczące transakcji dokonanych kartą poza granicami kraju lub wymagających uzyskania informacji od organizacji zajmującej się rozliczeniem transakcji wykonywanych przy użyciu kart płatniczych lub od podmiotów trzecich współpracujących z Bankiem.	§ 59 ust. 14 14. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 13, termin może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług płatniczych, w przypadku pozostałych reklamacji do 60 dni. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się reklamacje dotyczące transakcji dokonanych kartą poza granicami kraju lub wymagających uzyskania informacji od organizacji zajmującej się rozliczeniem transakcji wykonywanych przy użyciu kart płatniczych lub od podmiotów trzecich współpracujących z Bankiem.	§ 64 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Doprecyzowanie zapisu dotyczącego terminu odpowiedzi Banku na złożoną reklamację
12.	§ 50 ust. 20 pkt 1 20. Odpowiedź na reklamację udzielana jest: 1) w formie pisemnej i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez klienta, z zastrzeżeniem pkt 2;	§ 50 ust. 20 pkt 1 20. Odpowiedź na reklamację udzielana jest: 1) na piśmie i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez klienta lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2;	§ 64 pkt 1, 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana wynikająca z ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, zmiany ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej z dnia 5 sierpnia 2015 r. Zmiana redakcyjna
13.	§ 51 ust. 1 1. Klient może składać do Banku skargi – oświadczenia niebędące reklamacjami - w zakresie dotyczącym usług świadczonych przez Bank lub wykonywanej przez Bank działalności.	§ 51 ust. 1 1. Klient może składać do Banku skargi – oświadczenia niebędące reklamacjami - w zakresie dotyczącym zachowań pracowników oraz usług świadczonych przez Bank lub wykonywanej przez Bank działalności.	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana redakcyjna
14.	§ 54 ust. 1 - 2 1. Bank ma prawo do zablokowania posiadaczowi rachunku, niewykonania operacji, wstrzymania w realizacji transakcji lub zamrożenia wartości majątkowych w przypadkach przewidzianych w	§ 54 ust. 1 – 2 1. Bank ma prawo do zablokowania posiadaczowi rachunku, odmówienia wykonania transakcji, wstrzymania w realizacji transakcji lub zamrożenia wartości majątkowych (względnie	§ 64 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dostosowanie zapisów dotyczących odmówienia wykonania transakcji, wstrzymania w realizacji transakcji

	ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz w ustawie Prawo bankowe. 2. W celu wykonania obowiązków, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Bank może żądać od posiadacza rachunku wskazania: 1) dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego lub wykonania dyspozycji; 2) beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; 3) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku posiadacza rachunku; 4) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku wszystkich beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; 5) zamierzonego charakteru stosunków gospodarczych z Bankiem; 6) przyczyn i okoliczności zamierzonych lub przeprowadzonych transakcji; 7) średniej wartości zamierzonych lub przeprowadzanych transakcji ogółem oraz procentowy udział transakcji gotówkowych oraz zagranicznych wraz z zamierzonym kierunkiem ich realizacji.	podjęcia innych odpowiednich działań przewidzianych poniższymi podstawami) w przypadkach określonych w: 1) ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, 2) ustawie - Prawo bankowe, 3) sankcjach międzynarodowych lub embargach, 4) ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 2. W celu wykonania obowiązków, wynikających z aktów prawnych oraz sankcji międzynarodowych lub embarg wskazanych w ust. 1, Bank może żądać od posiadacza rachunku wskazania: 1) dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego, do wykonania dyspozycji lub do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w związku z sankcjami międzynarodowymi lub embargami; 2) beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; 3) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku posiadacza rachunku; 4) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku wszystkich beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku; 5) zamierzonego charakteru stosunków gospodarczych z Bankiem; 6) przyczyn i okoliczności zamierzonych lub przeprowadzonych transakcji; 7) średniej wartości zamierzonych lub przeprowadzanych transakcji ogółem oraz procentowy udział transakcji gotówkowych oraz zagranicznych wraz z zamierzonym kierunkiem ich realizacji; 8) dodatkowego potwierdzenia dyspozycji.		lub zamrożenia wartości majątkowych oraz obowiązku przedstawienia przez klienta odpowiednich dokumentów wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu
15.	Dodano zapis	§ 54 ust. 3 – 5 3. Bank ma prawo do czasowego wstrzymania transakcji w przypadkach: 1) realizacji obowiązków wynikających z przepisów krajowych, unijnych, sankcji międzynarodowych lub embarg, w tym działań o charakterze zapobiegania wykonywania transakcji oszukańczych i nieautoryzowanych; 2) jeżeli wystąpiłoby podejrzenie, że jej wykonanie naruszałoby obowiązujące przepisy prawa, sankcje międzynarodowe lub embarga; 3) nieuzyskania wystarczającej wiedzy lub wyjaśnień do transakcji umożliwiających odpowiednie zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego lub wykluczenia sankcji międzynarodowych; 4) uzyskania decyzji w kwestii transakcji od organów rządowych; 5) uzyskania dodatkowego potwierdzenia dyspozycji.	§ 64 pkt 1 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodano zapis dotyczący czasowego wstrzymania transakcji posiadaczowi rachunków oraz obowiązku przedstawienia przez klienta odpowiednich dokumentów wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

		4. W przypadku: 1) nieotrzymania przez Bank dodatkowych wyjaśnień do transakcji, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 7) w przeciągu 2 dni roboczych; 2) braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego; 3) jeżeli wystąpiłoby podejrzenie, że wykonanie transakcji naruszałoby obowiązujące przepisy prawa, sankcje międzynarodowe lub embarga; 4) nieotrzymania przez Bank dodatkowego potwierdzenia transakcji w przeciągu 2 dni kalendarzowych; Bank ma prawo do odmówienia realizacji transakcji. 5. Bank może wstrzymać realizację transakcji także ze względów bezpieczeństwa w przypadku podejrzenia: 1) zagrożenia urzędnika posiadacza rachunku za pośrednictwem, którego jest zlecana transakcja; 2) zlecenia transakcji przez osobę nieuprawnioną; 3) możliwości popełnienia przestępstwa. W sytuacji wstrzymania transakcji w przypadkach opisanych w niniejszym ustępie, Bank powiadomi o tym fakcie posiadacza rachunku (w formie wiadomości sms lub push) wraz z informacją, że powinien ją potwierdzić maksymalnie w ciągu 48 godzin od momentu poinformowania go o jej wstrzymaniu. W przypadku braku potwierdzenia transakcji przez posiadacza rachunku, Bank odmówi realizacji takiej transakcji.		
16.	Dodano zapis	§ 64 pkt 8 8) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.	§ 64 pkt 5 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodano przesłankę na podstawie której Bank ma prawo do zmiany regulaminu
17.	Dodano zapis	§ 68 ust. 5 5. Wyciągi przesyłane na adres elektroniczny mogą być szyfrowane. Dotychczasowe ust. 5 – 9 otrzymują odpowiednio numerację 6 - 10	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
Załącznik nr 2 Zasady wydawania i funkcjonowania instrumentów płatniczych				
1.	§ 1 ust. 1 1. Niniejszy załącznik do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych” określa: 1) zasady wydawania, obsługi i rozliczania operacji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych, 2) zasady korzystania z instrumentów płatniczych, 3) prawa i obowiązki użytkowników instrumentów płatniczych.	§ 1 ust.1 1. Niniejszy załącznik do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych” określa: 1) zasady wydawania i obsługi instrumentów płatniczych oraz rozliczania operacji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych, 2) zasady korzystania z instrumentów płatniczych, 3) prawa i obowiązki użytkowników instrumentów płatniczych.	§ 64 pkt 5 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiany redakcyjne

2.	§ 2 ust.2-3 – dodanie zapisów	§ 2 ust.2-3, 2. Posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN może zlecić jej połączenie z rachunkami w walutach wymienialnych tj. EUR, USD, GBP, pod warunkiem, że jest właścicielem/współwłaścicielem tych rachunków. Połączyć kartę można z maksymalnie jednym rachunkiem w danej walucie (EUR, USD, GBP). Jeżeli posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN jest właścicielem/ współwłaścicielem więcej niż jednego rachunku walutowego w walucie (EUR, USD, GBP), to może w danym momencie połączyć kartę tylko z jednym rachunkiem w danej walucie. 3. Dyspozycję w sprawie przypisania do karty rachunku prowadzonego w walutach wymienialnych (jednego lub maksymalnie trzech) może złożyć: 1) posiadacz - przy zawieraniu umowy, składaniu wniosku dotyczącego wydania karty dla siebie lub dla użytkownika oraz w innym dogodnym dla siebie terminie, 2) użytkownik – tylko w odniesieniu do karty użytkownika, w dogodnym dla siebie terminie. Posiadacz/użytkownik może złożyć taką dyspozycję w aplikacji SGB Mobile oraz w bankowości internetowej¹, lub w placówce Banku. Dotychczasowe punkty od 2 do 5 otrzymują numery od 4 do 7	§ 64 pkt 6 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
3.	§ 3 – dodanie zapisów	§ 3 ust.3 3. W przypadku karty debetowej wydanej do rachunku prowadzonego w PLN, wartość limitów transakcyjnych określana jest w PLN, niezależnie od tego czy karta jest połączona z rachunkami w walutach EUR, USD lub GBP Limity transakcyjne w PLN obowiązują łącznie dla wszystkich transakcji dokonanych kartą, niezależnie od tego na którym rachunku podłączonym do karty zostaną rozliczone. Dotychczasowy ust.3 otrzymuje numer 4.	§ 64 pkt.6 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
4.	§ 16 ust. 1 1. Bank obciąża rachunek, do którego wydano kartę, kwotą transakcji dokonanych przy użyciu wszystkich kart wydanych na podstawie umowy – w dniu otrzymania informacji od agenta rozliczeniowego Banku oraz wynikających z tego tytułu opłat i prowizji.	§ 16 ust.1 i ust.2 1. Jeżeli do karty wydanej do rachunku w PLN są podłączone rachunki w innych walutach (EUR, USD, GBP) i: a) transakcja dokonywana jest w PLN, to Bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę, b) transakcja dokonywana jest w walucie jednego z rachunków połączonych z kartą i na rachunku w tej walucie są wystarczające środki na pokrycie transakcji, to Bank obciąża rachunek w walucie transakcji, c) transakcja dokonywana jest w walucie obcej, w której nie ma rachunku połączanego z kartą, to Bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę, d) transakcja dokonywana jest w walucie, w której do karty jest podpięty rachunek w walucie transakcji, ale nie ma na nim wystarczających środków na pokrycie transakcji, to Bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę, kwotą transakcji dokonanych przy użyciu wszystkich kart wydanych na podstawie	§ 64 pkt.6 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

		umowy w dniu otrzymania informacji od agenta rozliczeniowego Banku. 2. Jeżeli karta nie jest połączona z rachunkami w walutach innych niż PLN, to Bank wszystkie operacje rozlicza na rachunku w PLN, do którego została wydana karta. Dotychczasowe ust. 1 do 5 otrzymują numery 3 do 7		
5.	§ 16 ust 4 4. Obciążenie rachunku z tytułu rozliczania dokonanych operacji, opłat, prowizji lub należności związanych z używaniem karty, dokonywane jest w walucie rachunku, do którego jest wydana karta.	§ 16 ust 4 4. Obciążenie rachunku z tytułu opłat, prowizji lub należności związanych z używaniem karty, dokonywane jest w walucie PLN, na rachunku, do którego jest wydana karta.	§ 64 pkt.5 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Usunięto zapisy dotyczące rozliczania operacji w związku z przeniesieniem ich do ust.1
6.	§ 16 ust.6 6. W przypadku przekroczenia dostępnych środków na rachunku, posiadacz zobowiązany jest niezwłocznie dokonać spłaty zadłużenia.	§ 16 ust. 6 6. W przypadku przekroczenia dostępnych środków na którymkolwiek z rachunków połączonych z kartą, posiadacz zobowiązany jest niezwłocznie dokonać spłaty zadłużenia.	§ 64 pkt.5 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
7.	§ 17 ust.1 1. Rozliczanie operacji dokonanych kartami wydanymi do rachunków rozliczeniowych w PLN dokonanych w walutach innych niż złoty, odbywa się po ich przeliczeniu na złote według następujących zasad: 1) dla kart wydanych w ramach organizacji płatniczej Mastercard operacje w: a) euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w poprzednim dniu roboczym w SGB-Banku S.A. kursu sprzedaży dewiz dla euro; b) walucie innej niż euro, przeliczane na euro przez i według kursów odpowiedniej organizacji płatniczej, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w poprzednim dniu roboczym w SGB-Banku S.A. kursu sprzedaży dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00;	§ 17 ust.1 1. Rozliczanie operacji dokonanych kartami wydanymi do rachunków rozliczeniowych w PLN w przypadkach opisanych w §16 ust. 1 pkt c) i d), odbywa się po ich przeliczeniu na złote według następujących zasad: 1) dla kart wydanych w ramach organizacji płatniczej Mastercard operacje: a) obciążenia: - w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w poprzednim dniu roboczym w SGB-Banku S.A. kursu sprzedaży dewiz dla euro, - w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów organizacji płatniczej, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w poprzednim dniu roboczym w SGB-Banku S.A. kursu sprzedaży dewiz dla euro, wg tabeli kursów walut aktualnej tego dnia na godzinę 15:00; b) uznania: - w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00; - w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów odpowiedniej organizacji płatniczej, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00.	§ 64 pkt.6 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiana zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

Załącznik nr 3 Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu

1.	§7 Wszelkie oświadczenia woli składane wobec Banku przez użytkownika w postaci elektronicznej będą ważne i wiążące pod względem prawnym dla posiadacza rachunku i Banku, jeżeli przy użyciu środków identyfikacji elektronicznej dokonana została poprawna identyfikacja użytkownika składającego oświadczenie woli, z zastosowaniem wymaganych przez Bank metod uwierzytelniania, przy uwzględnieniu wymogów silnego uwierzytelniania.	§7 ust. 1-6 1. Wszelkie oświadczenia woli, w tym dotyczące zawarcia umowy i zmiany jej warunków składane wobec Banku przez użytkownika w postaci elektronicznej będą ważne i wiążące pod względem prawnym dla posiadacza rachunku i Banku, jeżeli przy użyciu środków identyfikacji elektronicznej dokonana została poprawna identyfikacja użytkownika składającego oświadczenie woli, z zastosowaniem wymaganych przez Bank metod uwierzytelniania, przy uwzględnieniu wymogów silnego uwierzytelniania. 2. Użytkownik składa oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, z wykorzystaniem indywidualnych danych uwierzytelniających. 3. Bank składa oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe. 4. Bank może zawierać umowy z użytkownikiem za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu posługując się pełnomocnikiem. Pełnomocnik składa w imieniu Banku oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3. 5. Umowę podpisaną w sposób, o którym mowa w ust. 3 i 4, Bank udostępnia użytkownikowi w sposób określony w umowie. 6. Użytkownik ma prawo odstąpić od umowy zawartej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu bez podania przyczyny w terminie i na warunkach określonych w umowie.	§ 64 pkt 5 Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Doprecyzowanie zapisów o składaniu dyspozycji za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu
2.	§ 9 ust. 7 7. Dostęp użytkownika do serwisu internetowego następuje poprzez podanie identyfikatora oraz udostępnionych użytkownikowi/pasywnemu użytkownikowi indywidualnych danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 8.	§ 9 ust. 7 7. Dostęp użytkownika do serwisu internetowego następuje poprzez podanie identyfikatora albo kod QR² oraz udostępnionych użytkownikowi/pasywnemu użytkownikowi indywidualnych danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 8. ² Po udostępnieniu usługi przez Bank; kod QR opisuje Przewodnik dla klienta	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Wprowadzono nową metodę autoryzacji
3.	§ 9 ust. 8 8. Dostęp oraz autoryzacja dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu internetowego przez użytkownika/pasywnego użytkownika odbywa się poprzez użycie następujących indywidualnych danych uwierzytelniających: 1) aplikacji mobilnej Token SGB (Token SGB) i PINu do Tokena SGB³ lub danych biometrycznych takich jak Face ID lub Touch ID; lub 2) kodu SMS i hasła stałego, z zastrzeżeniem ust. 10;	§ 9 ust. 8 8. Dostęp oraz autoryzacja dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu internetowego przez użytkownika/pasywnego użytkownika odbywa się poprzez użycie następujących indywidualnych danych uwierzytelniających: 1) aplikacji mobilnej Token SGB (Token SGB) i PINu do Tokena SGB lub; 2) kodu SMS i hasła stałego, z zastrzeżeniem ust. 10 lub, 3) podpisu kwalifikowanego lub,	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Wprowadzono nowe metody autoryzacji

¹ Bank może wprowadzić możliwość użycia innych danych uwierzytelniających oprócz PIN do Tokena SGB takie jak: dane biometryczne Face ID, oraz Touch ID po wdrożeniu ww. funkcjonalności. W przypadku wdrożenia ww. funkcjonalności informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Banku.

	chyba że Bank udostępni inne indywidualne dane uwierzytelniające, które są opisane w Przewodniku dla klienta. ³ Bank może wprowadzić możliwość użycia innych danych uwierzytelniających oprócz PIN do Tokena SGB, takie jak: dane biometryczne Face ID, oraz Touch ID po wdrożeniu ww. funkcjonalności. W przypadku wdrożenia ww. funkcjonalności ww. informacja zostanie zamieszczona na stronach internetowych Banku.	4) aplikacji mobilnej SGB Mobile (SGB Mobile) i PINu do SGB Mobile4 lub; 5) biometrycznych danych uwierzytelniających Face ID oraz Touch ID; chyba że Bank udostępni inne indywidualne dane uwierzytelniające, które są opisane w Przewodniku dla klienta. ⁴ Po wdrożeniu funkcjonalności przez Bank. Wymogi oraz zasady dotyczące instalacji SGB Mobile na urządzeniu mobilnym i sposób jego aktywacji przez użytkownika opisane są w Przewodniku dla klienta		
4.	§ 20 ust. 3 1. Z zastrzeżeniem ust. 4 Posiadacz rachunku, może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 1.	§ 20 ust. 3 3. Z zastrzeżeniem ust. 4 Posiadacz rachunku, może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 1: nie dotyczy to wysokości limitu zdefiniowanego przez Bank dla zaufanego odbiorcy, który wynosi 5.000,00 zł.	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Wprowadzenie limitu
Załącznik nr 4 Zasady świadczenia usługi Kantor SGB w ramach usług bankowości elektronicznej				
1.	Dodano zapis	§ 7 ust. 1 pkt 3 3) wskazuje czy zlecenie ma być realizowane jednorazowo czy cyklicznie¹ ¹ Po wdrożeniu funkcjonalności przez Bank.	§ 64 pkt 6 Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 64

Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikającej z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczącym instrumentów płatniczych;
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług, których Bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w szczególności mających na celu wzrost bezpieczeństwa danych objętych tajemnicą bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 6) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 7) zmiany oferowanych przez Bank usług, w tym zmiany dotyczące świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu;

2. Zmiany w „Regulaminie korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych”, które będą obowiązywać od 16 czerwca 2025 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 1 1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z kart płatniczych wydanych przez Bank Zrzeszający w ramach portfeli cyfrowych Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay oraz Fitbit Pay. 2. Karty płatnicze, o których mowa w ust. 1 wydawane są w oparciu o regulaminy określające warunki wydawania i obsługi kart płatniczych w SGB – Banku S.A. z siedzibą Poznaniu lub w banku spółdzielczym zrzeszonym w ramach Spółdzielczej Grupy Bankowej.	§ 1 1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z kart płatniczych wydanych przez Bank w ramach portfeli cyfrowych. 2. Aktualna lista dostawców portfeli cyfrowych oraz portfeli cyfrowych, z których użytkownicy kart płatniczych Banku mogą korzystać, znajduje się na stronie: https://www.sgb.pl/mobilne/.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Odesłanie do listy dostawców dostępnej online, z uwagi na możliwe zmiany katalogu
2.	§ 2 Przez użyte w niniejszym regulaminie definicje należy rozumieć: 1) antena zbliżeniowa NFC - elektroniczne urządzenie wbudowane w urządzenie mobilne, wykorzystujące technologię NFC, komunikujące się z czytnikiem zbliżeniowym, pozwalające na dokonywanie transakcji zbliżeniowych, 2) Bank – oznacza SGB – Bank S.A. z siedzibą Poznaniu lub bank spółdzielczy zrzeszony w ramach Spółdzielczej Grupy Bankowej, 3) Bank Zrzeszający - oznacza SGB – Bank S.A. z siedzibą Poznaniu, 4) dostawca - Google Ireland Limited z siedzibą w Irlandii Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Apple Inc. z siedzibą w 1 infinite Loop, Cupertino, Kalifornia 95014, Stany Zjednoczone, Garmin Ltd. z siedzibą w Mühlentalstrasse 2, Schaffhausen 8200, Switzerland lub Fitbit International Limited, z siedzibą w Irlandii 76 Lower Baggot Street, Dublin 2, oferujące odpowiednio usługę portfela cyfrowego: Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay lub Fitbit Pay, 5) Face ID – funkcja rozpoznawanie twarzy użytkownika dostępna w wybranych urządzeniach Apple, 6) aplikacja – aplikacja zainstalowana na urządzeniu mobilnym lub funkcja w ustawieniach systemu urządzenia mobilnego, oferowana przez dostawcę, umożliwiająca dokonywanie płatności za pomocą portfela cyfrowego, 7) iOS – system operacyjny Apple Inc. dla urządzeń mobilnych iPhone, iPod touch oraz iPad, 8) Karta płatnicza/karta – debetowa lub kredytowa (główna lub dodatkowa) karta płatnicza, wydana przez Bank Zrzeszający na mocy licencji organizacji płatniczej, której logo jest umieszczone na karcie, 9) Kod CVV2/CVC2 – trzycyfrowy kod umieszczony na rewersie karty, używany do potwierdzania autentyczności karty podczas dokonywania transakcji płatniczych, 10) konto Apple ID/Google ID – konto użytkownika w serwisie Apple lub Google,	§ 2 Przez użyte w niniejszym regulaminie definicje należy rozumieć: 1) aplikacja – aplikacja zainstalowana na urządzeniu mobilnym lub funkcja w ustawieniach systemu urządzenia mobilnego, oferowana przez dostawcę, umożliwiająca dokonywanie płatności za pomocą portfela cyfrowego, 2) aplikacja oferowana przez bank – aplikacja mobilna SGB Mobile lub inna aplikacja mobilna przeznaczona do korzystania z bankowości mobilnej i umożliwiająca dodanie karty do portfela cyfrowego, 3) Bank – oznacza SGB- Bank S.A. z siedzibą Poznaniu lub bank spółdzielczy, dla którego SGB - Bank S.A. świadczy usługę wydawania i obsługi kart płatniczych, 4) dostawca – podmiot oferujący aplikację umożliwiającą korzystanie z portfela cyfrowego, o którym mowa w §1 ust. 2, 5) Face ID – funkcja rozpoznawania twarzy użytkownika usługi dostępna w wybranych urządzeniach mobilnych, 6) karta płatnicza/karta – debetowa lub kredytowa, wydana przez Bank na mocy licencji organizacji płatniczej, której logo jest umieszczone na karcie, w formie plastikowej lub jako karta wirtualna, jako karta główna lub dodatkowa, stanowiąca instrument płatniczy, 7) karta wirtualna¹– instrument płatniczy prezentowany w kanałach samoobsługowych, po dodaniu do portfeli cyfrowych zgodnie z regulaminem, umożliwiający dokonywanie transakcji, 8) kod CVV2/CVC2 – trzycyfrowy kod umieszczony na rewersie karty, używany do potwierdzania autentyczności karty podczas dokonywania transakcji płatniczych, 9) organizacja płatnicza – organizacja kartowa oraz podmiot, w tym organ lub organizacja, określająca zasady funkcjonowania schematu płatniczego oraz odpowiedzialna za podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania schematu płatniczego, której członkami są instytucje finansowe tworzące system rozliczeń transakcji kartowych - odpowiednio Visa International lub Mastercard International, 10) portfel cyfrowy - narzędzie w postaci aplikacji, oprogramowania lub usługi online, które umożliwia użytkownikom przechowywanie i zarządzanie swoimi danymi finansowymi oraz dokonywanie transakcji w sposób elektroniczny;	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie definicji do pozostałych zmian, wyjaśnienie pojęć technicznych

	11) organizacja płatnicza – organizacja kartowa oraz podmiot, w tym organ lub organizacja, określająca zasady funkcjonowania schematu płatniczego oraz odpowiedzialna za podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania schematu płatniczego, której członkami są instytucje finansowe tworzące system rozliczeń transakcji kartowych - odpowiednio Visa International lub Mastercard International, 12) regulamin – niniejszy regulamin korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych, 13) token – odpowiednik karty płatniczej w aplikacji, który powstaje po zarejestrowaniu karty w portfelu cyfrowym, 14) technologia NFC – (skrót od angielskiego Near Field Communication) oznacza technologię umożliwiającą bezstykową i bezprzewodową transmisję danych na bliską odległość przy użyciu urządzenia mobilnego posiadającego antenę NFC, komunikującą się z terminalem POS lub bankomatem i umożliwiającą dokonywanie transakcji zbliżeniowej, 15) Touch ID – funkcja rozpoznawania odcisków palców użytkownika w wybranych urządzeniach Apple, 16) użytkownik – użytkownik portfela cyfrowego, który zawarł umowę z dostawcą o świadczenie usługi, 17) usługa portfela cyfrowego/portfel cyfrowy – usługa polegająca na dokonywaniu płatności przy użyciu kart płatniczych zarejestrowanych w aplikacji pobranej przez użytkownika lub preinstalowanej na urządzeniu mobilnym (np. smartphone, tablet, komputer).	11) regulamin – niniejszy regulamin korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych, 12) system operacyjny – oprogramowanie, które umożliwia użytkownikowi usługi obsługę danego urządzenia mobilnego; 13) technologia NFC – (skrót od angielskiego Near Field Communication) oznacza technologię umożliwiającą bezstykową i bezprzewodową transmisję danych na bliską odległość przy użyciu urządzenia mobilnego posiadającego antenę NFC, komunikującą się z terminalem POS lub bankomatem i umożliwiającą dokonywanie transakcji zbliżeniowej, 14) tokenizacja – w pełni automatyczny proces, polegający na zastąpieniu numeru karty płatniczej innym losowym ciągiem cyfr – unikalnym i bezpiecznym tokenem płatniczym (token), dzięki któremu dane wrażliwe karty pozostają niedostępne dla osób postronnych; następuje przez dodanie karty do portfela cyfrowego, 15) Touch ID – funkcja rozpoznawania odcisków palców użytkownika usługi w wybranych urządzeniach mobilnych, 16) transakcja zbliżeniowa – transakcja płatnicza dokonana przy użyciu karty, poprzez zbliżenie karty lub urządzenia mobilnego do czytnika zbliżeniowego, 17) urządzenie mobilne – smartfon, tablet, smartwatch lub inne urządzenie z systemem operacyjnym iOS lub Android, obsługujące transmisję danych i posiadające dostęp do Internetu, obsługujące płatności, 18) usługa portfela cyfrowego – usługa świadczona przez dostawcę, umożliwiającą czynności, o których mowa w § 3 ust. 1, w tym korzystanie z kart płatniczych w ramach portfela cyfrowego, 19) użytkownik usługi / użytkownik usługi portfela cyfrowego – użytkownik portfela cyfrowego, który zawarł z Bankiem umowę o świadczenie usług, o których mowa w regulaminie, 20) zastrzeżenie karty – czynność polegająca na nieodwołalnym uniemożliwieniu dokonywania operacji przy użyciu karty. ¹ Dostępna po wdrożeniu przez Bank		
3.	§ 3 1. Portfel cyfrowy umożliwia realizowanie transakcji płatniczych w terminalach płatniczych (POS), aplikacjach mobilnych, przeglądarkach internetowych, bankomatach oraz u akceptantów wspierających płatności Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay, Fitbit Pay oraz honorujących karty Visa/Mastercard, o ile urządzenie mobilne pozwala na dokonanie danego rodzaju transakcji płatniczej. 2. Usługa portfela cyfrowego pozwala na dodanie karty płatniczej do aplikacji oraz na zarządzaniu portfelem cyfrowym przez użytkownika. 3. Do portfela cyfrowego mogą zostać dodane karty płatnicze wydane przez Bank Zrzeszający. 4. Administratorami danych użytkownika są Bank oraz dostawca portfela cyfrowego. 5. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a także prawo do żądania ich usunięcia.	§ 3 1. Usługa portfela cyfrowego pozwala na dodanie karty płatniczej do aplikacji, zarządzanie portfelem cyfrowym przez użytkownika usługi oraz na wykonywanie płatności w punktach i transakcji w bankomatach akceptujących transakcje zbliżeniowe kartami płatniczymi. 2. Do portfela cyfrowego mogą zostać dodane karty płatnicze wydane przez Bank.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisów do aktualnych realiów rynkowych i technicznych, założenia możliwości zmian katalogu dostawców

4.	Rozdział III. Użytkownicy portfela cyfrowego	Rozdział III. Użytkownicy usługi portfela cyfrowego	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie do zmienionej definicji
5.	§ 4 ust 2 Użytkownikiem portfela cyfrowego może być posiadacz karty/użytkownik karty, który zawarł umowę z dostawcą o świadczenie usługi portfela cyfrowego.	§ 4 ust 2 Użytkownikiem usługi portfela cyfrowego może być posiadacz karty/użytkownik karty, który zawarł umowę z dostawcą o świadczenie usługi portfela cyfrowego	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie do zmienionej definicji
6.	§ 4 ust 4 Osoba małoletnia może zostać użytkownikiem portfela cyfrowego na podstawie zgody wyrażonej przez przedstawiciela ustawowego; przedstawiciel ustawowy może w każdym czasie cofnąć swoją zgodę, co będzie skutkowało brakiem możliwości dodania kolejnych kart do aplikacji, natomiast osoba małoletnia nadal będzie mogła korzystać z karty, która wcześniej została zarejestrowana w aplikacji.	§ 4 ust 4 Osoba małoletnia, która ukończyła 13 lat, może zostać użytkownikiem usługi portfela cyfrowego, a w szczególności dodać do portfela cyfrowego kartę, na podstawie zgody wyrażonej przez przedstawiciela ustawowego; przedstawiciel ustawowy może w każdym czasie cofnąć swoją zgodę, co powoduje utratę prawa do korzystania z usługi portfela cyfrowego przez osobę małoletnią w zakresie, którego cofnięcie zgody dotyczy. Bank może w szczególności zablokować w takiej sytuacji osobie małoletniej możliwość dokonywania płatności przy pomocy tokena za pomocą portfela cyfrowego. Dostawca może wprowadzać dodatkowe ograniczenia dotyczące korzystania z usługi portfela cyfrowego przez małoletnich.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do aktualnych realiów technicznych, rynkowych i prawnych
7.	§ 4 ust 5 Użytkownik portfela cyfrowego jest zobowiązany do zapewnienia kompletności i rzetelności informacji przechowywanych w portfelu cyfrowym, podawania danych zgodnych ze stanem faktycznym oraz przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym regulaminie.	§ 4 ust 5 Użytkownik usługi portfela cyfrowego jest zobowiązany do zapewnienia kompletności i rzetelności informacji przechowywanych w portfelu cyfrowym, podawania danych zgodnych ze stanem faktycznym oraz przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym regulaminie.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie do zmienionej definicji
8.	§ 4 ust 6 Użytkownikiem portfela cyfrowego może być osoba, która: 1) posiada urządzenie mobilne z technologią NFC z zainstalowanym systemem operacyjnym Android w wersji minimum Kit Kat 4.4 lub iOS lub Microsoft z systemem Windows 10, spełniające wymagania techniczne dotyczące instalacji i korzystania odpowiednio z Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay, Fitbit Pay, 2) posiada polski numer telefonu komórkowego powiązany z danymi klienta w Banku, na który klient otrzyma kod weryfikacyjny do rejestracji karty w portfelu cyfrowym, 3) posiada konto odpowiednio w Apple ID lub Google ID, 4) pobrała i zainstalowała na urządzeniu mobilnym aplikację ze sklepu mobilnego Google Play lub Apple Store, 5) określiła sposób logowania do portfela cyfrowego za pomocą hasła albo cech biometrycznych, w zależności od funkcjonalności urządzenia mobilnego,	§ 4 ust 6 Użytkownikiem usługi portfela cyfrowego może być osoba, która: 1) posiada urządzenie mobilne z oryginalnym oprogramowaniem, z technologią NFC, zainstalowanym wymaganym systemem operacyjnym wskazanym przez dostawcę oraz spełniające minimalne wymagania techniczne do korzystania z usługi portfela cyfrowego, 2) posiada profil wymagany przez dostawcę w jego serwisie, o ile dostawca tego wymaga, 3) pobrała i zainstalowała na urządzeniu mobilnym aplikację umożliwiającą korzystanie z portfela cyfrowego, 4) określiła sposób logowania do portfela cyfrowego za pomocą hasła albo cech biometrycznych, w zależności od funkcjonalności urządzenia mobilnego i wymagań dostawcy, 5) zaakceptowała warunki korzystania z usługi określone przez dostawcę, 6) zapoznała się z warunkami korzystania z usługi określonymi przez dostawcę	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do aktualnych realiów technicznych, rynkowych i prawnych

	6) zapoznała się z warunkami korzystania z usługi oraz polityką prywatności dostawcy, 7) zapoznała się i zaakceptowała niniejszy regulamin, 8) wyraziła zgodę na przekazywanie swoich danych do dostawcy portfela cyfrowego, udzieliła zgody Bankowi na przekazanie dostawcy informacji o transakcjach.			
9.	§ 5 1. Zarejestrowanie karty w portfelu cyfrowym wymaga od użytkownika: 1) podania imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz szczegółowych danych karty: numeru i daty ważności karty oraz kodu CVV2/CVC2, 2) ustawienia blokady ekranu urządzenia mobilnego za pomocą wybranej metody dostępnej na urządzeniu mobilnym, 3) podania unikalnego jednorazowego kodu weryfikacyjnego (ciągu znaków), który służy do uwierzytelnienia posiadacza karty/użytkownika karty, otrzymanego na numer telefonu wskazanego przez użytkownika w Banku; w przypadku braku numeru telefonu możliwa jest również rejestracja telefoniczna karty pod numerem telefonu wskazanym na stronie: www.sgb.pl, 4) udzielenia zgody na przekazywanie dostawcy informacji o transakcjach; przekazywanie informacji przez dostawcę o transakcjach użytkownikowi odbywa się bez pośrednictwa Banku. 2. Użytkownik ma możliwość zarejestrowania w portfelu cyfrowym więcej niż jednej karty. 3. W przypadku rejestracji pierwszej karty w portfelu cyfrowym zostanie ona ustawiona automatycznie jako karta domyślna do dokonywania płatności; podczas rejestracji kolejnych kart w portfelu cyfrowym, użytkownik otrzyma komunikat informujący o możliwości ustawienia nowej karty jako domyślnej. 4. Użytkownik może dowolnie ustawiać i zmieniać kartę domyślną do dokonywania płatności w portfelu cyfrowym. Użytkownik może w dowolnym momencie usunąć portfel cyfrowy z urządzenia mobilnego – usunięcie skutkuje rozwiązaniem umowy z dostawcą i w konsekwencji uniemożliwia dokonywanie transakcji przy użyciu portfela cyfrowego. 5. W przypadku wznowienia karty lub wydania nowej karty w miejsce zastrzeżonej, dane karty w portfelu cyfrowym zostaną automatycznie zaktualizowane.	§ 5 1. Użytkownik usługi może zarejestrować kartę w portfelu cyfrowym bezpośrednio w aplikacji oferowanej przez dostawcę lub aplikacji oferowanej przez Bank. Szczegółowe informacje na temat funkcjonalności oferowanych w aplikacji oferowanej przez Bank zamieszczone są na stronie Banku. 2. Zarejestrowanie karty w portfelu cyfrowym w aplikacji oferowanej przez dostawcę wymaga od użytkownika usługi: 1) podania imienia i nazwiska, adresu, numeru telefonu oraz szczegółowych danych karty: numeru i daty ważności karty oraz kodu CVV2/CVC2, 2) ustawienia blokady ekranu urządzenia mobilnego za pomocą wybranej metody dostępnej na urządzeniu mobilnym, 3) podania unikalnego jednorazowego kodu weryfikacyjnego (ciągu znaków), który służy do uwierzytelnienia posiadacza karty/użytkownika karty, otrzymanego na numer telefonu powiązany z danymi klienta w Banku, względnie dokonania rejestracji telefonicznej karty pod numerem telefonu wskazanym na stronie: www.sgb.pl, 4) akceptacji niniejszego regulaminu, 3. Zarejestrowanie karty w portfelu cyfrowym w aplikacji oferowanej przez Bank wymaga od użytkownika usługi: 1) zalogowania do aplikacji mobilnej, 2) wyboru karty, która ma zostać dodana do portfela cyfrowego, 3) akceptacji niniejszego regulaminu. 4. Dostawca może wymagać dodatkowych czynności, poza opisanymi w ustępach 2 i 3. 5. Użytkownik usługi ma możliwość zarejestrowania w portfelu cyfrowym więcej niż jednej karty. 6. W przypadku rejestracji pierwszej karty w portfelu cyfrowym zostanie ona ustawiona automatycznie jako karta domyślna do dokonywania płatności; podczas rejestracji kolejnych kart w portfelu cyfrowym, użytkownik usługi otrzyma komunikat informujący o możliwości ustawienia nowej karty jako domyślnej. 7. Użytkownik usługi może dowolnie ustawiać i zmieniać kartę domyślną do dokonywania płatności w portfelu cyfrowym. Użytkownik usługi może w dowolnym momencie usunąć kartę z portfela cyfrowego, co w konsekwencji uniemożliwia dokonywanie transakcji przy użyciu tej karty za pomocą portfela, z którego została ona usunięta. Usunięcie portfela cyfrowego z urządzenia mobilnego powoduje brak możliwości dokonywania płatności za pomocą tego portfela z użyciem urządzenia, z którego został on usunięty.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do aktualnych realiów technicznych, rynkowych i prawnych

		8. W przypadku, gdy użytkownik usługi zamierza korzystać z cyfrowego portfela na więcej niż jednym urządzeniu, należy dodać kartę na każdym urządzeniu. 9. W przypadku wznowienia karty lub wydania nowej karty w miejsce zastrzeżonej, dane karty w portfelu cyfrowym zostaną automatycznie zaktualizowane. 10. Użytkownik usługi samodzielnie zarządza cyfrowym portfelem, tj. może dodawać i usuwać karty, zmieniać karty ustawione domyślnie na inne, zmieniać ustawienia, aktualizować dane zapisane w cyfrowym portfelu, zawiesić usługę zmieniając status karty.		
10.	§ 6 1. Użytkownik może realizować transakcje za pośrednictwem portfela cyfrowego do wysokości limitów ustalonych dla poszczególnej karty – informacja o wysokości przyznawanych limitów jest dostępna w regulaminach, o których mowa w §1. 2. W celu zrealizowania transakcji przed jej wykonaniem należy - w przypadku: 1) Google Pay wybudzić urządzenie mobilne (spowodować by ekran podświetlił się), włączyć antenę NFC, 2) Apple Pay wybudzić urządzenie mobilne (spowodować by ekran podświetlił się), użyć Touch ID lub użyć Face ID lub dwukrotnie kliknąć przycisk boczny - w zależności od posiadanego urządzenia, 3) Garmin Pay, Fitbit Pay wpisać hasło do portfela cyfrowego na urządzeniu mobilnym. Dokonywanie transakcji jest możliwe przez 24 godziny od momentu wprowadzenia hasła i jego ponowne wprowadzanie nie jest wymagane pod warunkiem, że zegarek nie zostanie ściągnięty z nadgarstka lub nie zostanie wyłączona funkcja monitorowania tętna. 3. Weryfikacja użytkownika i przyjęcie zlecenia płatniczego do realizacji jest dokonywane przez dostawcę aplikacji. 4. Autoryzacja transakcji następuje poprzez: zbliżenie urządzenia mobilnego, na którym zarejestrowana jest karta do czytnika zbliżeniowego, po wyświetleniu kwoty transakcji i ewentualne wprowadzenie PIN-u podczas dokonywania transakcji. 5. Użytkownik w ramach portfela cyfrowego Google Pay i Apple Pay ma dostęp do historii zawierającej 10 ostatnich transakcji; pełna historia transakcji dokonanych przy użyciu karty dostępna jest po zalogowaniu do Portfela SGB, serwisu bankowości elektronicznej dostępnej w Banku. 6. W przypadku dokonywania transakcji w terminalach POS za granicą, może wystąpić konieczność dodatkowego potwierdzenia transakcji podpisem. 7. Użytkownika i Bank wiążą regulacje dotyczące użytkownika karty bez względu na fakt dokonywania transakcji kartą w ramach korzystania z portfela cyfrowego.	§ 6 1. Użytkownik usługi może realizować transakcje za pośrednictwem portfela cyfrowego do wysokości limitów ustalonych dla poszczególnej karty – informacja o wysokości przyznawanych limitów jest dostępna w regulaminach, o których mowa w §1. 2. Transakcje w ramach cyfrowego portfela są wykonywane przy użyciu tokena (nie są wykorzystywane rzeczywiste dane karty). 3. W celu zrealizowania transakcji przed jej wykonaniem należy - w przypadku: 1) telefonów i tabletów: wybudzić urządzenie mobilne (spowodować by ekran podświetlił się), włączyć antenę NFC (o ile wymaga tego technologia, ustawienia aplikacji lub ustawienia urządzenia mobilnego), odblokować urządzenie mobilne za pomocą weryfikacji biometrycznej lub hasła, lub dwukrotnego kliknięcia przycisku bocznego (o ile wymaga tego technologia, ustawienia aplikacji lub ustawienia urządzenia mobilnego), 2) opasek i zegarków: wpisać hasło do portfela cyfrowego na urządzeniu mobilnym. Dokonywanie transakcji jest możliwe przez 24 godziny od momentu wprowadzenia hasła i jego ponowne wprowadzanie nie jest wymagane pod warunkiem, że zegarek/opaska nie zostanie ściągnięty/ta z nadgarstka lub nie zostanie wyłączona funkcja monitorowania tętna. 4. Użytkownik usługi, z zastrzeżeniem ustępów 5-7, autoryzuje transakcję w ramach cyfrowego portfela poprzez zbliżenie urządzenia mobilnego, na którym zarejestrował kartę, do czytnika zbliżeniowego, po wyświetleniu kwoty transakcji. 5. Autoryzacja transakcji POS oraz transakcji cash back następuje poprzez (w zależności od portfela cyfrowego): zbliżenie urządzenia mobilnego, na którym dodana jest karta (w ramach cyfrowego portfela) do czytnika zbliżeniowego po wyświetleniu kwoty oraz weryfikację biometryczną albo podanie kodu dostępu/hasła albo dwukrotne kliknięcie przycisku bocznego i weryfikację Face ID lub Touch ID lub podanie kodu dostępu/hasła; dla transakcji cash back może być wymagane dodatkowo wprowadzenie PIN do karty. 6. Autoryzacja transakcji gotówkowych następuje poprzez zbliżenie urządzenia, na którym dodana jest karta (w ramach cyfrowego portfela) do czytnika zbliżeniowego oraz weryfikację	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do aktualnych realiów technicznych i rynkowych

		biometryczną albo podanie kodu dostępu/hasła albo dwukrotne kliknięcie przycisku bocznego i weryfikację Face ID lub Touch ID lub podanie kodu dostępu/hasła oraz wprowadzenie PIN do karty. 7. Autoryzacja transakcji w Internecie oraz transakcji w aplikacji mobilnej następuje poprzez wybór odpowiedniej formy płatności (portfela cyfrowego dostępnego w danym sklepie internetowym/aplikacji mobilnej), potwierdzenie szczegółów transakcji oraz weryfikację biometryczną albo podanie kodu dostępu/hasła albo dwukrotne kliknięcie przycisku bocznego i weryfikację Face ID lub Touch ID lub podanie kodu dostępu/hasła. 8. Weryfikacja użytkownika usługi i przyjęcie zlecenia płatniczego do realizacji jest dokonywane przez dostawcę aplikacji. 9. W zależności od funkcjonalności aplikacji, w aplikacji może być dostępna historia transakcji, której zakres może być jednak ograniczony. Pełna historia transakcji dokonanych przy użyciu karty dostępna jest w bankowości internetowej lub mobilnej oferowanej przez Bank. 10. W przypadku dokonywania transakcji w terminalach POS za granicą, może wystąpić konieczność dodatkowego potwierdzenia transakcji podpisem. 11. Korzystanie z usługi portfela cyfrowego może spowodować przekroczenie dostępnego salda na rachunku, np. na skutek przewalutowania transakcji za granicą, przez naliczenie należnych opłat za używanie karty lub w wyniku dokonania wielu transakcji w krótkim czasie, uniemożliwiającym bieżącą aktualizację salda. Użytkownik usługi jest zobowiązany dołożyć należytej staranności przy korzystaniu z funkcjonalności zbliżeniowej, w celu ograniczenia wystąpienia tego typu przekroczeń. 12. Korzystając z cyfrowego portfela, użytkownik usługi może otrzymywać powiadomienia tzw. PUSH dotyczące aktywności karty. 13. W przypadku zarejestrowania w portfelu cyfrowym więcej niż jednej karty, użytkownik usługi, przed wykonaniem transakcji, może wybrać kartę, której zamierza użyć. 14. Użytkownik usługi może wykonać transakcję z wykorzystaniem karty niezablokowanej, niezastrzeżonej, ważnej i z włączoną funkcją płatności zbliżeniowych.		
11.	§ 7 ust. 1 Użytkownik portfela cyfrowego jest zobowiązany do:	§ 7 ust.1 Użytkownik usługi portfela cyfrowego jest zobowiązany do:	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do zmienionej definicji
12.	Dodano zapis	§ 7 dodanie ust. 1 pkt 10 aktualizowania oprogramowania antywirusowego na urządzeniu mobilnym	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dodanie nowego obowiązku użytkownika, wynikającego z aktualnych wymogów technicznych i rynkowych

13.	§ 7 ust. 2 Osobami nieuprawnionymi w rozumieniu niniejszego paragrafu są osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne inne niż użytkownik aplikacji	§ 7 ust. 2 Osobami nieuprawnionymi w rozumieniu niniejszego paragrafu są osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne inne niż użytkownik usługi	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do zmienionej definicji
14.	§ 7 ust. 5 W przypadku zastrzeżenia karty, Bank dokonuje usunięcia powiązanych z kartą tokenów ze wszystkich urządzeń mobilnych użytkownika.	§ 7 ust. 5 W przypadku zastrzeżenia karty, Bank dokonuje usunięcia powiązanych z kartą tokenów ze wszystkich urządzeń mobilnych użytkownika usługi.	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do zmienionej definicji
15.	§ 9 ust 1 Bank Zrzeszający może dokonywać zmian niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn, za które uznaje się:	§ 9 ust 1 Bank może dokonywać zmian niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn, za które uznaje się:	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do zmienionej definicji
16.	9 ust 1. pkt 2 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów albo decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów władzy i administracji publicznej wpływających na postanowienia niniejszego regulaminu	§ 9 ust 1. pkt 2 orzeczenia sądów, decyzje, rekomendacje, zalecenia i inne rozstrzygnięcia administracyjne Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów władzy i administracji publicznej wpływające na postanowienia regulaminu	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do wymogów prawnych
17.	Dodano zapis	§ 9 ust 1. pkt 5 konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dodanie zapisu
18.	§ 9 ust 2 Użytkownik zostanie informowany o zmianach regulaminu oraz o dacie obowiązywania, nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie	§ 9 ust 2 Użytkownik usługi zostanie informowany o zmianach regulaminu oraz o dacie obowiązywania, nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dostosowanie zapisu do zmienionej definicji
19.	Dodano zapis	§ 9 ust 3 Użytkownik usługi, najpóźniej na dzień przed proponowaną datą wejścia zmian w życie może zgłosić Bankowi sprzeciw wobec proponowanych zmian. Brak zgłoszenia sprzeciwu w tym terminie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na proponowane zmiany.	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dodanie zapisu z uwagi na wymogi prawne
20.	Dodano zapis	§ 9 ust 4 Zgłoszenie sprzeciwu skutkować będzie wygaśnięciem umowy, co prowadzić będzie w szczególności do zablokowania możliwości płatności tokenem przy pomocy portfela cyfrowego.	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Dodanie zapisu z uwagi na wymogi prawne
21.	§ 9 ust 3 Użytkownicy mogą uzyskać dostęp do niniejszego regulaminu w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie, odtworzenie i wydrukowanie na stronie www.sgb.pl. W przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez dostawcę, Bank uniemożliwi rejestrację kart	§ 9 ust 5 Użytkownicy usługi mogą uzyskać dostęp do niniejszego regulaminu w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie, odtworzenie wydrukowanie na stronie www.sgb.pl. W przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez dostawcę, Bank uniemożliwi rejestrację kart	§ 9 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Zmiana numeracji, dostosowanie zapisu do zmienionej definicji

	w usłudze portfela cyfrowego i możliwość dokonywania płatności; wcześniej dokonane transakcje zostaną rozliczone zgodnie z niniejszym regulaminem.	w usłudze portfela cyfrowego i możliwość dokonywania płatności; wcześniej dokonane transakcje zostaną rozliczone zgodnie z niniejszym regulaminem.		
22.	§ 9 ust 4 W przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez dostawcę, Bank uniemożliwi rejestrację kart w usłudze portfela cyfrowego i możliwość dokonywania płatności; wcześniej dokonane transakcje zostaną rozliczone zgodnie z niniejszym regulaminem.	§ 9 ust 6 W przypadku zaprzestania świadczenia usługi przez dostawcę, Bank uniemożliwi rejestrację kart w usłudze portfela cyfrowego i możliwość dokonywania płatności; wcześniej dokonane transakcje zostaną rozliczone zgodnie z niniejszym regulaminem.	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Zmiana numeracji
23.	§ 9 ust 5 Zasady dotyczące składania reklamacji i ich rozpatrywania przez Bank oraz korzystania z usługi chargeback zawarte są w regulaminach, o których mowa w § 1 ust. 2.	Usunięto zapis	§ 9 ust. 1 pkt 3 Regulaminu korzystania z kart płatniczych SGB w ramach cyfrowych portfeli	Usunięcie zapisu

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§9

1. Bank Zrzeszający może dokonywać zmian niniejszego regulaminu z ważnych przyczyn, za które uznaje się:
 - 1) wprowadzenie nowych lub zmian istniejących powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usług świadczonych przez Bank na podstawie umowy zawartej z dostawcą i na podstawie niniejszego regulaminu,
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów albo decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów władzy i administracji publicznej wpływających na postanowienia niniejszego regulaminu,
 - 3) zmiany warunków rynkowych związanych z postępem technicznym, technologicznym i informatycznym,
 - 4) rozszerzenie lub zmianę funkcjonalności istniejących produktów i usług oraz zmiany systemu informatycznego.

3. Zmiany w „Regulaminie funkcjonowania kart kredytowych dla klientów instytucjonalnych”, które będą obowiązywać od 16 czerwca 2025 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 25 ust. 6 6. Rozliczanie operacji dokonanych za granicą odbywa się po ich przeliczeniu na złote według następujących zasad - operacje: 1) w euro - przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w Banku w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro; 2) w walucie innej niż euro - przeliczane są na euro przez i według kursów odpowiedniej organizacji płatniczej, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w Banku w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro.	§ 25 ust. 6 6. Rozliczanie operacji dokonanych w walucie innej niż złoty odbywa się po ich przeliczeniu na złote według zasad opisanych poniżej- operacje: a) obciążenia: i. w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00; ii. w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów Mastercard, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według	§ 48 ust.5 Regulamin funkcjonowania kart kredytowych dla klientów instytucjonalnych	Zmiany wynikająca ze zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym kart kredytowych zmiana zapisów następuje w związku z planami wdrożenia zmian w zakresie przeliczania transakcji w walutach innych niż PLN.

		obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00; b) uznania: i. w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w Banku w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00; ii. w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów Mastercard, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego Banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w Banku w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00.		
--	--	--	--	--

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 48

1. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym regulaminie z ważnych przyczyn.
2. Za ważne przyczyny uznaje się:
 - 1) wprowadzenie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez Bank usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym kart płatniczych lub
 - 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej;
 - 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, w szczególności wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą;
 - 4) dostosowanie do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową;
 - 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w szczególności mających na celu wzrost bezpieczeństwa danych objętych tajemnicą bankową;
 - 6) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową;
 - 7) zmiany oferowanych przez Bank usług, w tym zmiany dotyczące świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu;
 - 8) konieczność sprostowania omyłek pisarskich, rachunkowych, lub wprowadzenia zmian porządkowych.

4. Zmiany w „Regulaminie realizacji przez SGB-Bank S.A. poleceń wypłaty w obrocie dewizowym”, które będą obowiązywać od 16 czerwca 2025 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	Dodano zapis	§ 2 pkt 3 3. Usługi objęte regulaminem, świadczone na rzecz klientów banków spółdzielczych zrzeszonych w Spółdzielczej Grupie Bankowej, realizowane są przez SGB-Bank S.A., zaś bank spółdzielczy działa wyłącznie w charakterze agenta SGB-Bank S.A. na podstawie odrębnie zawartej umowy.	§ 64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Dodanie postanowienia
2.	§ 3 pkt 22) 22) taryfa – aktualnie obowiązująca w Banku. taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe, - waluty wymienialne;	§ 3 pkt 22 22.taryfa – aktualnie obowiązujące w Banku taryfy prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe, dla klienta instytucjonalnego lub dla klienta indywidualnego;	§ 64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Uszczegółowienie postanowienia
3.	§ 3 pkt 28) 28) zlecenie przychodzące – polecenie wypłaty w obrocie dewizowym, w którym Bank S.A. działa jako bank zleciennodawcy (płatnika)	§ 3 pkt 28) 28) zlecenie przychodzące – polecenie wypłaty w obrocie dewizowym, w którym Bank działa jako bank zleciennodawcy (płatnika)	§ 64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Dostosowanie treści postanowienia do stosowanej w regulaminie definicji
4.	§ 32 ust. 1 pkt 1) 1. Bank: 1) zobowiązany jest do dostarczenia aktualnej treści regulaminu wraz z załącznikiem numer 1 lub 2 oraz taryfy, w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku (klientem) przed zawarciem umowy, poza trybem określonym w § 45 niniejszego regulaminu;	§ 32 ust. 1 pkt 1) 1. Bank: 1) zobowiązany jest do dostarczenia aktualnej treści regulaminu wraz z załącznikiem numer 1 lub 2 oraz taryfy, w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku (klientem) przed zawarciem umowy, poza trybem określonym w § 45 niniejszego regulaminu;	§ 64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Skorygowanie stylistyczne postanowienia
5.	§ 36 ust. 2 W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 2, SGB-Bank S.A. może odmówić realizacji zlecenia, a w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 1 ust. 3, SGB-Bank S.A. odmawia realizacji polecenia wypłaty.	§ 36 ust. 2 W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 2, Bank może odmówić realizacji zlecenia, a w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 1 ust. 3, Bank odmawia realizacji polecenia wypłaty.	§ 64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Dostosowanie treści postanowienia do stosowanej w regulaminie definicji
6.	§ 42 ust 4 pkt 5 5. faksem w formie pisemnej na numery placówek Banku, podane na stronie internetowej Banku.	§ 42 ust 4 pkt 5 Usunięto zapis	64 pkt.5 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”	Usunięcie nadmiarowego postanowienia

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

§ 73 „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”

§ 73

Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;

- 3) zmiany obowiązujących Bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczących instrumentów płatniczych;
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 6) zmiany usług i funkcjonalności realizowanych za pomocą rachunku, elektronicznych kanałów dostępu lub instrumentów płatniczych, którą posiadacz/użytkownik nie mógł dysponować w dacie zawarcia umowy w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem.

5. Zmiany w „**Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile**”, które będą obowiązywać od 16 czerwca 2025 roku.

Lp.	Zapisy przed zmianą	Zapisy po zmianie	Podstawa prawna	Przyczyna zmiany
1.	§ 2 ust.1 pkt 28) 28) taryfa – obowiązująca w banku taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów indywidualnych, taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów instytucjonalnych (z wyłączeniem banków spółdzielczych) oraz taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe – waluty wymienialne;	§ 2 ust.1 pkt 28) 28) taryfa – obowiązująca w banku taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone dla klientów indywidualnych, taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone dla klientów instytucjonalnych (z wyłączeniem banków spółdzielczych;	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Aktualizacja nazwy taryfy
2.	§ 5 ust.7 7. Za pośrednictwem aplikacji użytkownik może wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy z bankiem, o ile taki sposób ich zawierania został udostępniony przez bank. Informacje o aktualnej ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania poszczególnych umów umieszczone są na stronie www.sgb.pl/sgbmobile .	§ 5 ust.7 1. Za pośrednictwem aplikacji użytkownik może wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy z bankiem lub PSP, o ile taki sposób ich zawierania został udostępniony przez bank. Informacje o aktualnej ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania poszczególnych umów umieszczone są na stronie www.sgb.pl/sgbmobile .	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
3.	Dodano zapis	§ 7 ust.3 3. Użytkownicy, o których mowa w par. 4 ust. 1 pkt 2) mogą mieć dostęp i autoryzować operacje jedno lub wieloosobowo ² , zgodnie z kartą wzorów podpisów posiadacza rachunku, z zastosowaniem wymaganych przez Bank metod uwierzytelniania.	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
4.	Dodano zapis	§ 8 ust.5 pkt 4 4) płatności powtarzalne BLIK – to funkcjonalność aplikacji umożliwiająca automatyczne realizowanie cyklicznych transakcji za pomocą systemu BLIK, na rzecz podmiotu oferującego tę metodę płatności. Użytkownik wybiera płatność powtarzalną BLIK na stronie sprzedawcy, wpisuje kod BLIK wygenerowany w aplikacji a następnie autoryzuje pierwszą płatność powtarzalną i wyraża zgodę na jej powtarzanie na warunkach sprzedawcy zaprezentowanych na ekranie aplikacji.	§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z wprowadzeniem nowego rozwiązania

² Po udostępnieniu funkcjonalności przez bank

5.	Dodano zapis	§ 8 ust.5 pkt 5 5) BLIK Płać Później – to usługa PSP pozwalająca odroczyć płatność w sklepach internetowych o 30 dni w ramach przyznanego limitu kredytowego. Usługa dostępna w aplikacji mobilnej po zawarciu przez użytkownika umowy z PSP i na zasadach opisanych w „Regulaminie zawierania Umowy kredytowej BLIK Płać Później.” Z usługi korzystać mogą pełnoletni użytkownicy wskazani w § 4 ust. 1 pkt 1). ³	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
6.	§ 12 ust 2 pkt 2 2) telefonicznie w formie ustnej za pośrednictwem call center, którego numer podany jest na stronie internetowej banku ⁴ ;	§ 12 ust 2 pkt 2 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z Call Center, którego numer podany jest na stronie internetowej banku ⁵ ;	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna
7.	§ 12 ust 2 pkt 3 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby banku lub dowolnej placówki banku;	§ 12 ust 2 pkt 3 3) listownie na piśmie na adres siedziby banku lub dowolnej placówki banku, albo za pośrednictwem skrzynki elektronicznej,	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna. Doprecyzowanie zapisu
8.	§ 12 ust 2 pkt 4 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej banku lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej	§ 12 ust 2 pkt 4 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej banku	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna. Część zapisu przeniesiono do § 12 ust. 2 pkt 3
9.	§ 12 ust 5 5. Treść reklamacji złożonej pisemnie powinna zawierać:	§ 12 ust 5 7. Treść reklamacji złożonej na piśmie powinna zawierać:	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna
10.	§ 12 ust 5 pkt 5 5) własnoręczny podpis użytkownika (w przypadku klienta instytucjonalnego, podpis powinien być zgodny z zasadami reprezentacji klienta);	§ 12 ust 5 pkt 5 5) podpis użytkownika (w przypadku klienta instytucjonalnego, podpis powinien być zgodny z zasadami reprezentacji klienta);	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna
11.	§ 12 ust 8 8. Bank odpowiada na reklamację bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji	§ 12 ust 8 8. Bank odpowiada na reklamację dotyczącą świadczonych przez Bank usług płatniczych bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku pozostałych reklamacji Bank odpowiada na reklamację w terminie do 30 dni od daty otrzymania reklamacji przez Bank	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie zapisu
12.	§ 12 ust 9 9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 8, termin udzielenia odpowiedzi na reklamację może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych; za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się reklamacje wymagające wyjaśnienia dyspozycji z dostawcami usług płatniczych.	§ 12 ust 9 9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 8, termin udzielenia odpowiedzi na reklamację może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług płatniczych; w przypadku pozostałych reklamacji do 60 dni. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się reklamacje wymagające wyjaśnienia dyspozycji z dostawcami	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie zapisu

³ Po udostępnieniu funkcjonalności przez bank

⁴ Po wdrożeniu usługi przez bank

⁵ Po wdrożeniu usługi przez bank

		usług płatniczych lub uzyskanie przez bank informacji od podmiotów trzecich.												
13.	§ 12 ust 10 pkt 3 3) wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, który nie może być dłuższy niż termin wskazany w ust. 9.	§ 12 ust 10 pkt 3 3) wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, który nie może być dłuższy niż terminy wskazane w ust. 9.	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie zapisu										
14.	§ 12 ust 14 14. Odpowiedź udzielana jest w formie pisemnej i wysłana:	§ 12 ust 14 14. Odpowiedź udzielana jest:	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna										
15.	§ 12 ust 14 pkt 1 a. listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez użytkownika lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2;	§ 12 ust 14 pkt 1 1) na piśmie i wysyłana listem poleconym na adres wskazany w reklamacji przez użytkownika lub za pośrednictwem skrzynki elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 2;	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna										
16.	§ 12 ust 14 pkt 2 2) na innym trwałym nośniku po uzgodnieniu i na wniosek użytkownika, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w formacie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowana hasłem na adres e-mail użytkownika podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany na formularzu reklamacji.	§ 12 ust 14 pkt 2 b. na innym trwałym nośniku i wyłącznie na wniosek użytkownika, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w formacie podpisanego elektronicznie pliku pdf i zaszyfrowana hasłem na adres e-mail użytkownika podany w formularzu reklamacji. Hasło umożliwiające odczytanie odpowiedzi na reklamację wysyłane jest w formie sms na numer telefonu podany na formularzu reklamacji.	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie zapisu										
17.	§ 13 ust 1 1. Użytkownik może składać do banku skargi – oświadczenia nie będące reklamacjami – dotyczące zastrzeżeń do działań/zachowania pracowników banku.	§ 13 ust 1 1. Użytkownik może składać do banku skargi – oświadczenia nie będące reklamacjami – odnoszące się do zachowań pracowników banku z oraz usług świadczonych przez bank lub wykonywanej przez bank działalności. Użytkownik może składać do banku wnioski w zakresie dotyczącym poprawy funkcjonowania banku, lepszego zaspokojenia potrzeb klientów banku, usprawnienia pracy lub poszerzenia oferty.	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Doprecyzowanie zapisu										
Załącznik nr 1 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”														
1.	1. Przelewy <table><tr><th colspan="2">Limit pojedynczej transakcji:</th></tr><tr><td></td><td>Wartość maksymalna</td></tr></table>	Limit pojedynczej transakcji:			Wartość maksymalna	1. Przelewy <table><tr><th colspan="2">Limit pojedynczej transakcji:</th></tr><tr><td></td><td>Wartość maksymalna</td></tr><tr><td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową</td><td>Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia</td></tr></table>	Limit pojedynczej transakcji:			Wartość maksymalna	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
Limit pojedynczej transakcji:														
	Wartość maksymalna													
Limit pojedynczej transakcji:														
	Wartość maksymalna													
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia													

	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 5 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 5 000 PLN	5 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego		rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 5 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 5 000 PLN przy czym dany bank spółdzielczy może posiadać inne limity standardowe dla pojedynczej transakcji. Informacja na ten temat dostępna jest w danym banku spółdzielczym.																												
2.	5. Transakcje BLIK <table><tr><th>Rodzaj limitu</th><th>Wartość standardowa</th><th>Wartość maksymalna</th></tr><tr><td>Dzienny limit wypłat gotówki</td><td>500 PLN</td><td>5.000 PLN</td></tr><tr><td>Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)</td><td>500 PLN</td><td>5.000 PLN</td></tr><tr><td>Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)</td><td colspan="2">5.000 PLN</td></tr></table>			Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5.000 PLN	Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	500 PLN	5.000 PLN	Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	5.000 PLN		5. Transakcje BLIK <table><tr><th>Rodzaj limitu</th><th>Wartość standardowa</th><th>Wartość maksymalna</th></tr><tr><td>Dzienny limit wypłat gotówki</td><td>500 PLN</td><td>5.000 PLN</td></tr><tr><td>Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później)</td><td>500 PLN</td><td>5.000 PLN</td></tr><tr><td>Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później))</td><td colspan="2">5.000 PLN</td></tr></table>			Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5.000 PLN	Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później)	500 PLN	5.000 PLN	Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później))	5.000 PLN		§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																														
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5.000 PLN																														
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	500 PLN	5.000 PLN																														
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych)	5.000 PLN																															
Rodzaj limitu	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																														
Dzienny limit wypłat gotówki	500 PLN	5.000 PLN																														
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później)	500 PLN	5.000 PLN																														
Dzienny limit globalny (suma wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych oraz BLIK Płatę Później))	5.000 PLN																															
3.	5. Transakcje BLIK Dodanie zapisu			5. Transakcje BLIK Dla użytkowników poniżej 18 roku życia			§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze porządkowym																								
Załącznik nr 2 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”																																
1.	1. Informacje <table><tr><td>7. Szczegóły karty płatniczej</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr></table>			7. Szczegóły karty płatniczej	+	-	-	-		1. Informacje <table><tr><td>Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>			Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)	+	-	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania												
7. Szczegóły karty płatniczej	+	-	-	-																												
Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)	+	-	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank																											
2.	2. Przelewy Dodano zapis			2. Przelewy <table><tr><td>5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)</td><td>+</td><td>-</td><td>+</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>			5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)	+	-	+	+	po udostępnieniu usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania																		
5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)	+	-	+	+	po udostępnieniu usługi przez bank																											

3.	3. BLIK						3. BLIK						§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze informacyjnym. Usunięto zapis w tabeli.
	4) Płatności powtarzalne	+	-	+	+	po udostępnieniu u usługi przez bank	4) Płatności powtarzalne	+	-	+	+			
				w przypadku posiadacz a karty debetowej , gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.							w przypadku posiadacz a karty debetowej , gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.			
4.	3. BLIK						3. BLIK						§ 17 ust. 1 pkt 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
	Dodano zapis													
							1) Blik Płacę Później	+	-	+	+	po udostępnieniu u usługi przez bank; usługa świadczona zgodnie z postanowieniami „Regulaminu zawierania Umowy kredytowej BLIK Płacę Później.”		
											w przypadku posiadacz a karty debetowej , gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.			
5.	5. Usługi kartowe						5. Usługi kartowe						§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z wprowadzeniem nowego rozwiązania
	9) Zamówienie karty debetowej do rachunku	+	-	-	+	w ramach oferty udostępnionej przez bank; do rachunku prowadzonego w walucie PLN; dotyczy tylko pełnoletniego posiadacza rachunku w PLN, którego nr PESEL jest uzupełniony w kartotece banku), karta nie może być wydana do Podstawowego Rachunku Płatniczego	9) Zamówienie karty debetowej do rachunku (plastikowej lub wirtualnej)	+	-	-	+	w ramach oferty udostępnionej przez bank; do rachunku prowadzonego w walucie PLN; dotyczy tylko pełnoletniego posiadacza rachunku w PLN, którego nr PESEL jest uzupełniony w kartotece banku), karta nie może być wydana do Podstawowego Rachunku Płatniczego		

6.	5. Usługi kartowe Dodano zapis	5. Usługi kartowe 12) Dodanie karty do Click to Pay	§ 17 ust. 1 pkt 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
7.	5. Usługi kartowe Dodano zapis	5. Usługi kartowe 13) Wielowalutowość (podłączenie/odłączenie karty debetowej w PLN z rachunkiem walutowym w EUR, USD, GBP)	§ 17 ust. 1 pkt 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
8.	7. Inne dyspozycje 9) Zakładanie rachunku dla osoby małoletniej	7. Inne dyspozycje 9) Otwarcie rachunku dla osoby małoletniej	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna
9.	7. Inne dyspozycje 10) Zakładanie rachunku oszczędnościowego typu Skarbonka/Cel oszczędnościowy	7. Inne dyspozycje 10) Otwarcie rachunku oszczędnościowego typu Skarbonka/Cel oszczędnościowy	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana redakcyjna
10.	7. Inne dyspozycje Dodanie zapisu	7. Inne dyspozycje 11) Otwarcie rachunku walutowego	§ 17 ust. 1 pkt 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
11.	7. Inne dyspozycje 12) Twoje wydatki i paragony	7. Inne dyspozycje 12) Twoje wydatki i paragony	§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze informacyjnym. Usunięto zapis z tabeli.
12.	7. Inne dyspozycje 13) Potwierdzenie wykonania transakcji w formacie PDF	7. Inne dyspozycje 13) Potwierdzenie wykonania transakcji w formacie PDF	§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze informacyjnym. Usunięto zapis z tabeli.
13.	7. Inne dyspozycje Dodanie zapisu	7. Inne dyspozycje 14) Powiadomienia push	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

14.	7. Inne dyspozycje Dodanie zapisu	7. Inne dyspozycje <table><tr><td>15) Weryfikacja dzwoniącego doradcy</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>po udostępnieni u usługi przez bank</td></tr></table>	15) Weryfikacja dzwoniącego doradcy	+	-	-	-	po udostępnieni u usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
15) Weryfikacja dzwoniącego doradcy	+	-	-	-	po udostępnieni u usługi przez bank					
15.	7. Inne dyspozycje Dodanie zapisu	7. Inne dyspozycje <table><tr><td>13) Panic Button – tymczasowa blokada do bankowości mobilnej i internetowej</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>po udostępnieni u usługi przez bank</td></tr></table>	13) Panic Button – tymczasowa blokada do bankowości mobilnej i internetowej	+	-	-	-	po udostępnieni u usługi przez bank	§ 17 ust.1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
13) Panic Button – tymczasowa blokada do bankowości mobilnej i internetowej	+	-	-	-	po udostępnieni u usługi przez bank					

Załącznik nr 4 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”

1.	1. Przelewy <table><tr><th colspan="3">Limit pojedynczej transakcji:</th></tr><tr><td></td><th>Wartość standardowa</th><th>Wartość maksymalna</th></tr><tr><td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową</td><td>Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN</td><td>10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego</td></tr></table>	Limit pojedynczej transakcji:				Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN	10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego	1. Przelewy <table><tr><th colspan="3">Limit pojedynczej transakcji:</th></tr><tr><td></td><th>Wartość standardowa</th><th>Wartość maksymalna</th></tr><tr><td>Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową</td><td>Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN przy czym dany bank spółdzielczy może posiadać inne limity standardowe dla pojedynczej transakcji. Informacja na ten temat dostępna jest w danym banku spółdzielczym.</td><td>10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego</td></tr></table>	Limit pojedynczej transakcji:				Wartość standardowa	Wartość maksymalna	Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN przy czym dany bank spółdzielczy może posiadać inne limity standardowe dla pojedynczej transakcji. Informacja na ten temat dostępna jest w danym banku spółdzielczym.	10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego	§ 17 ust. 1 pkt 5) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze informacyjnym. Dodano zapis w związku z wprowadzeniem nowego rozwiązania.
Limit pojedynczej transakcji:																						
	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																				
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN	10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego																				
Limit pojedynczej transakcji:																						
	Wartość standardowa	Wartość maksymalna																				
Dla użytkowników aktywujących aplikację SGB Mobile poprzez bankowość internetową	Limit standardowy dla pojedynczej transakcji określony w załączniku nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych”. W przypadku gdy: a) limit jest większy niż 10 000 PLN - limit pojedynczej transakcji w SGB Mobile wynosi 10 000 PLN przy czym dany bank spółdzielczy może posiadać inne limity standardowe dla pojedynczej transakcji. Informacja na ten temat dostępna jest w danym banku spółdzielczym.	10 000 PLN* *nie dotyczy przelewu do ZUS, podatkowego																				

Załącznik nr 5 do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB mobile”

1.	1. Informacje <table><tr><td>7. Szczegóły karty płatniczej</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr></table>	7. Szczegóły karty płatniczej	+	-	-	-		1. Informacje <table><tr><td>Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)</td><td>+</td><td>-</td><td>-</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>	Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)	+	-	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
7. Szczegóły karty płatniczej	+	-	-	-												
Szczegóły karty płatniczej (w tym numer karty, data ważności, kod CVV/CVC)	+	-	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank											
2.	2. Przelewy Dodano zapis	2. Przelewy <table><tr><td>5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)</td><td>+</td><td>-</td><td>+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>	5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022	+	po udostępnieniu usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania						
5) Visa + (przelewy międzynarodowe na telefon)	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022	+	po udostępnieniu usługi przez bank											
3.	3. BLIK <table><tr><td>4) Płatności powtarzalne</td><td>+</td><td>-</td><td>+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>	4) Płatności powtarzalne	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.	+	po udostępnieniu usługi przez bank	3. BLIK <table><tr><td>4) Płatności powtarzalne</td><td>+</td><td>-</td><td>+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.</td><td>+</td><td></td></tr></table>	4) Płatności powtarzalne	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.	+		§ 17 ust. 2 Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Zmiana o charakterze informacyjnym. Usunięto zapis z tabeli.
4) Płatności powtarzalne	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.	+	po udostępnieniu usługi przez bank											
4) Płatności powtarzalne	+	-	+ w przypadku posiadacza karty debetowej, gdy rachunek, do którego wydana jest karta został udostępniony w aplikacji mobilnej do dnia 30.08.2022 r.	+												
4.	5. Usługi kartowe Dodano zapis	5. Usługi kartowe <table><tr><td>10) Dodanie karty do Click to Pay</td><td></td><td>-</td><td>+</td><td>-</td><td>+</td><td>po udostępnieniu usługi przez bank</td></tr></table>	10) Dodanie karty do Click to Pay		-	+	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania					
10) Dodanie karty do Click to Pay		-	+	-	+	po udostępnieniu usługi przez bank										

5.	5. Usługi kartowe Dodano zapis	5. Usługi kartowe 11) Wielowalutowość (podłączenie/odłączenie karty debetowej w PLN z rachunkiem walutowym w EUR, USD, GBP)	+	-	-	+	po udostępnieniu u usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
6.	7. Inne dyspozycje Dodano zapis	7. Inne dyspozycje 8) Powiadomienia push	+	-	-	-	po udostępnieniu u usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
7.	7. Inne dyspozycje Dodano zapis	7. Inne dyspozycje 9) Weryfikacja dzwoniącego doradcy	+	-	-	-	po udostępnieniu u usługi przez bank	§ 17 ust.1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania
8.	7. Inne dyspozycje Dodano zapis	7. Inne dyspozycje 10) Panic Button – tymczasowa blokada do bankowości mobilnej i internetowej	+	-	-	-	po udostępnieniu u usługi przez bank	§ 17 ust. 1 pkt 2) Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile	Dodanie zapisu w związku z planowanym wprowadzeniem nowego rozwiązania

Ponadto Regulamin zawiera postanowienia w § 4, § 5a, § 7, § 8, § 12 dotyczące użytkowników aplikacji mobilnej, którymi są klienci instytucjonalni. Limity zleceń płatniczych oraz zakres funkcjonalny dla tej grupy klientów wskazane są odpowiednio w załączniku 4 i 5.

Poniżej pełna treść przypadków, w których Bank jest uprawniony do dokonywania zmian:

Zmiana Regulaminu § 17

1. Bank ma prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:
 - 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem; zmiany w zakresie funkcjonowania produktów i usług do którego/której zastosowanie mają postanowienia regulaminu, poprzez rozszerzenie, zmianę lub ograniczenie funkcjonalności produktów i usług, zmianę zasad korzystania z produktów i usług przez użytkownika, wprowadzenie nowych lub wycofanie dotychczasowych produktów i usług;
 - 3) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych banku lub innych podmiotów, z usług których bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 4) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 5) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.
2. Zmiana funkcjonalności dostępnych w aplikacji lub w ramach dyspozycji, która jest spowodowana rozwojem aplikacji, w tym rozwojem technicznym i technologicznym nie powoduje konieczności poinformowania użytkownika o zmianie regulaminu w tym zakresie, w trybie określonym w §18, o ile zapewni to należyte wykonanie usług, nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych użytkownika oraz nie będzie naruszało interesu użytkownika aplikacji.
3. W związku z rozwojem technicznym i technologicznym, aplikacja może być aktualizowana, udoskonalana lub zastępowana nowymi wersjami. W szczególnych przypadkach bank może wycofać z użycia starą wersję aplikacji, uniemożliwiając pobranie, aktywację i zalogowanie się do niej. W takim przypadku użytkownik aplikacji zostanie poinformowany, z odpowiednim wyprzedzeniem, o przewidywanej dacie zastąpienia poprzedniej wersji nową i ewentualnych wymaganych czynnościach, takich jak pobranie i instalacja nowej wersji aplikacji.